

FREDERIKSBORG

Nationalhistorisk
Museum

Det Nationalhistoriske Museum på Frederiksborg søger engagerede studentermedarbejdere

Brænder du for kulturhistorie og formidling? Så er du måske en af de studenter, vi søger. Som slotsvært på Det Nationalhistoriske Museum vil du indgå i en stilling som formidler af museets historie og samling til et bredt publikum. Din arbejdsdag vil være delt mellem formidling i museets populære børneafdeling, *Christian IV - barn og konge*, og museets øvrige samling af historiemalerier, portrætter og pragtrum.

I særudstillingen *Christian IV - barn og konge* vil du have til opgave at formidle Christian 4.s historie og varetage de daglige omvisninger for børn i alle aldre. Ved særudstillingens aktivitetsbord skal du bl.a. hjælpe museets gæster med at skrive med fjerpen. Du vil derudover deltage i den faglige formidling af udstillingen for børn og deres familier, samt hjælpe gæsterne med at prøve udstillingens historiske dragter.

I museets sale vil du fungere som vært, iklædt historisk dragt, og svare på spørgsmål fra gæsterne. Desuden skal du varetage daglige omvisninger til børn og voksne i den permanente udstilling, og i særudstillinger, og du vil ligeledes blive indkaldt til at deltage i et antal særarrangementer i løbet af sæsonen.

Som slotsvært på Det Nationalhistoriske Museum vil du indgå i et velfungerende team af studentermedhjælpere. Jobbet er en oplagt mulighed for at udvikle sine evner indenfor formidling og udvide sit kendskab til Danmarks kulturhistorie.

Vi forventer, at du har en baggrund indenfor historie eller kunsthistorie og behersker engelsk. Kendskab til fransk og/eller tysk, kinesisk eller andre sprog vil være en fordel, men ikke et krav.

Stillingen er begrænset til perioden 4. april til 18. oktober 2020 og arbejdstiden vil være i weekender og skoleferier fra påskeferien til efterårsferien. Vi forventer, at der bliver oplæring i uge 12. Samtaler vil blive afholdt i uge 11.

Skriftlig ansøgning sendes til Det Nationalhistoriske Museum på Frederiksborg, Frederiksborg Slot 10, 3400 Hillerød eller på mail: js@dnm.dk senest 2. marts 2020.